

Stafmedewerker vorming



PRESENT
Caritas Vrijwilligerswerk

Present vzw

Present is op zoek naar een **dynamische vormingsmedewerker** die een gevarieerd vormingsaanbod uitwerkt voor de vrijwilligers en vrijwilligersverantwoordelijken in zorgvoorzieningen. Mede dankzij jou draait Present op volle toeren en blijft onze werking levendig en onderbouwd. Je wordt aangestuurd door de coördinator en werkt nauw samen met het team en vrijwilligersgroepen. Het gaat om:

- een voltijdse job (4/5e bespreekbaar)
- een contract van onbepaalde duur
- indiensttreding: zo snel mogelijk

Wie is Present?

Vrijwilligerswerk in de zorg is onze passie en dit ondersteunen ons werk! Wij ondersteunen vrijwilligerswerk in ziekenhuizen, woonzorgcentra, psychiatrische centra en voorzieningen voor mensen met een beperking. Wij zorgen voor vorming en begeleiding, verzekering, individuele opvolging en bemiddeling, administratieve hulp, een tijdschrift en ontmoeting voor vrijwilligers.

Waarom? Omdat we geloven in hartverwarmende zorg en vrijwilligers een onmisbare schakel vormen in de realisatie hiervan.

Voornaamste taken

Uitbouw van het vormingsaanbod voor vrijwilligers en vrijwilligersverantwoordelijken

- Inhoudelijk vormgeven van het aanbod in samenspraak met het team en vrijwilligersgroepen
- Plannen en praktisch organiseren van het vormingsaanbod
- Evalueren en analyseren van voorbije vormingen
- Netwerken en contacten onderhouden met partners
- Zoeken en coachen van externe lesgevers
- Ondersteuning van het vormingsaanbod voor jongeren in samenwerking met de projectmedewerker

Expertise opbouwen rond zorgthema's en vormingsmethodieken

- Verdiepen in thema's rond vrijwilligerswerk in de zorg- en welzijnssector
- Uitwerken van vormingen die de attitudes van vrijwilligers optimaliseren in functie van de zorgvrager
- Begeleiden en zelf geven van vormingen

Je denkt mee na over de toekomst van Present vzw en weet inhoudelijk invulling te geven aan de dagelijkse werking en nieuwe initiatieven die je mee opvolgt.

Profiel

- Je hebt een minimum niveau bachelor of bent gelijkwaardig door ervaring
- Je kan vrijwilligers inspireren en motiveren
- Je hecht waarde aan vrijwilligerswerk en hebt een hart voor zorg
- Je kan vlot contact leggen met organisaties en houdt van netwerken
- Je bent niet vies van bijkomend administratief en praktisch werk
- Je hebt kennis van Windows en MS Office-toepassingen
- Je bent nauwgezet en ordelijk
- Je kan georganiseerd, planmatig en zelfstandig werken
- Je bent bereid tot avond- en weekendwerk
- Je beschikt over rijbewijs B
- Je kan je vinden in de basiswaarden van de organisatie en wil deze ook ondersteunen

Bijkomende troeven:

- Ervaring in vormingswerk
- Ervaring in het werken met vrijwilligers
- Ervaring in de zorg-of welzijnssector
- Ervaring met vrijwilligerswerk

Aanbod

- Een gevarieerde job met zinvol engagement
- Een passend loon en maaltijdcheques
- Compensatie van avond- en weekendwerk
- Volledige terugbetaling van woon-en werkverkeer me openbaar vervoer of fietsvergoeding
- Een aangename werksfeer in een klein en dynamisch team (5 medewerkers)
- Kans op bijscholing

Praktisch

Stuur je CV en motivatiebrief per mail naar jolien.jaspers@presentweb.be vóór 20 november 2019. Indien je geselecteerd bent, krijg je 27 november een schriftelijke opdracht doorgemailed waarvoor je zu de tijd krijgt. Nadien verneem je of je kan deelnemen aan het sollicitatiegesprek op woensdag 4 december in Brussel.

**Veel succes,
Het Present-team**

02 248 10 42
info@presentweb.be
www.presentweb.be
Liefdadigheidstraat 39, 1210 Brussel